

PATVIRTINTA
Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokyklos
direktorius 2020 m. kovo 9 d.
įsakymu Nr. V1-15

KRETINGOS MARIJOS TIŠKEVIČIŪTĖS MOKYKLOS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokyklos priešmokyklinio ugdymo mokytojo pareigybė, kodas 2342, yra priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis A2.
3. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus nuo 5-6 metų atsižvelgiant į Kretingos savivaldybės direktoriaus patvirtintus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių organizavimo modelius.
4. Pavaldumas: priešmokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Priešmokyklinio ugdymo mokytojui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 5.1. turėti išsilavinimą, atitinkantį Švietimo įstatymo reikalavimus;
 - 5.2. būti įgijęs ikimokyklinio amžiaus vaikų auklėtojo arba (ir) pradinių klasių mokytojo kvalifikaciją;
 - 5.3. papildomai išklauses priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas.
6. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.2. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 6.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 6.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;
 - 6.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
7. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;
 - 7.4. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.5. darbo sutartimi;
 - 7.6. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.7. kitais parengtais Kretingos rajono savivaldybės, mokyklos dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 8.1. vadovaujasi šiais principais:
 - 8.1.1. visuminis ugdymas – organizuodamas veiklą paiso vaiko raidos ir kultūros, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;

8.1.2. individualizavimas – ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;

8.1.3. nuoseklumas – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ikimokyklinis ugdymas;

8.1.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu;

8.2. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę-kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

8.3. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;

8.4. organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus ir uždavinius;

8.5. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;

8.6. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą vystymosi pažangą;

8.7. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

8.8. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(-si) poreikius;

8.9. taiko specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtajai kalba;

8.10. bendradarbiauja su pagalbos specialistais, būsimoju ugdomu vaikų mokytoju ir kt.;

8.11. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinėmis įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis, prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;

8.12. pagal kompetenciją konsultuoja tėvus, mokytojus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;

8.13. tobulina savo kvalifikaciją.

8.14. atsakingai pildo vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščius (tabelius), pažymint lankytas, nelankytas, pateisintas dienas, vaiko dienos maitinimąsi, atleidimą nuo pusryčių ir vakarienės.

IV SKYRIUS VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, elgesio taisykles;

9.3. apie įtariamas ar įvykusias patyčias informuoja patyrusio patyčias, smurtą vaiko tėvus ir mokyklos administraciją;

9.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

9.5. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mišrioje ugdymo grupėje dirba vienas priešmokyklinio ugdymo pedagogas taip:

10.1. priešmokyklinio ugdymo pedagogo darbo valandų norma per savaitę – ne daugiau kaip 36 valandų (33 val. skiriama tiesioginiam darbui su vaikais, 3 val. – metodinei veiklai), vaikai grupę lanko 10,5 valandas per dieną;

10.2. priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mišrią grupę lanko vaikai nuo 3 metų iki pradės lankyti pirmą klasę;

10.3. grupėje vykstantį ugdymą reglamentuoja Priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi bendroji programa, Ikimokyklinio ugdymo programa ir konkrečios grupės ugdymo(si) tikslai (socialinė ir kultūrinė vaikų patirtis, jų brandumas ir kt.).

10.4. ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas; jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

10.5. pabrėžiamas priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikams būtinų kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai;

10.6. vaikams numatomas tinkamas grupės dienos ritmas, sudaromos tinkamos sąlygos vaikų poilsiui ir maitinimui – pakankamai laiko skiriama pietums, numatomas laikas ir vieta vaikų poilsiui ir t.t.;

10.7. individualiomis priemonėmis vaikus aprūpina tėvai, mokymo priemonėmis – mokykla;

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

12. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:

12.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;

12.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus pavadootojo pavedimų atlikimą.

13. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

Susipažinau ir supratau